

SPRAWOZDANIE KOŃCOWE
Z REALIZACJI W 2023 R. PROGRAMU POLITYKI ZDROWOTNEJ

*Program polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki chorób
odkleszczowych (boreliozy) na lata 2023–2025 dla mieszkańców
Powiatu Wrocławskiego*

w okresie od do 2023 r.

Dane realizatora:

Data sporządzenia sprawozdania:

Sprawozdanie końcowe
za okres od do 2023 r.

z realizacji programu polityki zdrowotnej pn.:

Program polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki chorób odkleszczowych (boreliozy) na lata 2023–2025 dla mieszkańców Powiatu Wrocławskiego

CZĘŚĆ A

LICZBA OSÓB, KTÓRA ZGŁOSIŁA SIĘ DO PROGRAMU	
KOBIETY	
MĘŻCZYŹNI	

LICZBA OSÓB, NIEZAKWALIFIKOWANYCH DO PROGRAMU		
	niepodlegający udziałowi w programie ze względów formalnych	niepodlegający udziałowi w programie z przyczyn (przeciwwskazania) zdrowotnych
KOBIETY		
MĘŻCZYŹNI		

LICZBA OSÓB, zakwalifikowanych DO PROGRAMU	
KOBIETY	
MĘŻCZYŹNI	

LICZBA OSÓB OBJĘTA EDUKACJĄ ZDROWOTNĄ	
KOBIETY	
MĘŻCZYŹNI	

LICZBA OSÓB, u których wykonano testy przesiewowe na boreliozę			
PRZEDZIAŁ WIEKOWY oraz PŁEĆ		LICZBA PACJENTÓW	
		ELISA	Western Blot
<18 r.ż.	KOBIETY		
	MĘŻCZYŹNI		
	Razem		
18- 29 r.ż.	KOBIETY		
	MĘŻCZYŹNI		
	Razem		
30-59 r.ż.	KOBIETY		
	MĘŻCZYŹNI		
	Razem		
	KOBIETY		
	MĘŻCZYŹNI		

60-64 r.ż.	Razem		
> 65 r.ż.	KOBIETY		
	MĘŻCZYŹNI		
	Razem		
RAZEM			

.....

LICZBA OSÓB OBJĘTA KONSULTACJĄ SPECJALISTYCZNĄ U LEKARZA CHOROÓB ZAKAŹNYCH	
KOBIETY	
MĘŻCZYŹNI	
RAZEM	

(podpis i pieczęć Realizatora)

CZĘŚĆ B – mierniki

Liczba wyników poszczególnych testów			
rodzaj testu/wynik	dodatni/pozytywny (+)	ujemny/negatywny (-)	wątpliwy
Test ELISA IgG			
Test ELISA IgM			
Test Western Blot IgG			
Test Western Blot IgM			

Łączna liczba spotkań edukacyjnych:	
Łączna liczba osób na spotkaniach edukacyjnych:	
średnia liczba osób na spotkaniu edukacyjnym:	

Liczba działań związanych z akcją informacyjno-promocyjną	
działanie	liczba
plakaty	
ulotki	
artykuły w prasie	
inne media	
strona internetowa	

Linki do stron internetowych dot. programu, w tym posty na portalach społecznościowych:

- 1.
- 2.
3. ...

Liczba ulotek dotycząca boreliozy:	
------------------------------------	--

.....
(podpis i pieczęć świadczeniodawcy)

CZĘŚĆ C

Wykaz beneficjentów, u których przeprowadzono interwencje medyczną w ramach realizacji w 2023 r. programu profilaktyki zdrowotnej:

Program polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki chorób odkleszczowych (boreliozy) na lata 2023–2025 dla mieszkańców Powiatu Wrocławskiego

Nazwa Gminy (alfabetycznie)	Liczba osób			
	Badanie lekarskie	Test IgM	Test Western blot	Konsultacja specjalistyczna u lekarza chorób zakaźnych
...				

pieczęć Realizator

.....

(podpis i

Część D. Sprawozdanie merytoryczne

1. Czy zakładane rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym w ofercie, w jakim zakresie? Jeśli nie – dlaczego?

2. Opis realizacji programu z wyszczególnieniem działań (w tym: wyszczególnienie objętej populacji z poszczególnych gmin powiatu, płeć i wiek, wyniki badań z ogólną charakterystyką, wnioski na lata następne):

Część E. Sprawozdanie z wykonania wydatków:

1. Rozliczenie finansowe

KOSZTY – zestawienie kosztów realizacji Programu		
Lp.	Grupa kosztów	Koszt brutto (zł)
1a	Kampania promocyjna	

	działanie	liczba	koszty kategorii
	plakaty		
	ulotki		
	artykuły w prasie		
	inne media		
	strona internetowa		
1b	Rekrutacja uczestników	liczba	koszty kategorii
1c	Kwalifikacja do działań w ramach programu	liczba	koszty kategorii
2	Szkolenia dla personelu medycznego	liczba	koszty kategorii
3	Działania informacyjno-edukacyjne dla uczestników	liczba	koszty kategorii
4	Lekarska wizyta diagnostyczno-terapeutyczna	liczba	koszty kategorii
5	Konsultacja specjalistyczna u lekarza chorób zakaźnych	liczba	koszty kategorii
6	Realizacja testów na boleriozę	rodzaj testu	liczba
		ELISA	
		Western blot	
7	Koszty obsługi ogólnej	Koszty monitorowania i ewaluacji	
		Koszty ogólne/zarządzania	
Razem koszty			

Łączny koszt realizacji programu:..... zł

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

.....

.....

.....

.....

.....

2. Zestawienie faktur (rachunków) w zł

L.p.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nazwa wydatku	Kwota (zł)

3. Dodatkowe informacje:

.....

.....

.....

.....

Załączniki:

1.
2.
3.
4.
5.

Oświadczam (my), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny podmiotu;
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

- 3) wszystkie wymienione w sprawozdaniu kwoty wydatków zostały faktycznie poniesione na realizację zadania opisanego w ofercie i wskazanym w umowie;
- 4) w zakresie związanym z realizacją programu, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku *o ochronie danych osobowych*.

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionych do reprezentowania podmiotu)

INFORMACJE DODATOWE

Sprawozdanie składa się osobiście lub nadsyła pocztą w przewidzianym w umowie terminie na adres Zlecającego.

Opis musi zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym w ofercie, która była podstawą przygotowania umowy. W opisie konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowanych działań, określenie zakresu, w jakim zostały one zrealizowane

i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji, zarówno w odniesieniu do ich zakresu, jak i harmonogramu realizacji.

Do niniejszego sprawozdania załączyć należy dodatkowe materiały mogące udokumentować działania faktyczne podjęte przy realizacji (np. zanonimizowane listy uczestników programu, publikacje wydawane w ramach programu). Do sprawozdania nie załącza się faktur (rachunków), które należy przechowywać zgodnie z obowiązującymi przepisami i udostępniać podczas przeprowadzanych czynności kontrolnych.

Każda z faktur (rachunków) powinna być opatrzona na odwrocie pieczęcią realizatora programu oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została sfinansowana oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za rozliczenie finansowe podmiotu.

Zleceniodawca może żądać kopii faktur (rachunków) dokumentujących pokrycie kosztów realizacji Programu.