

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W STAROSTWIE POWIATOWYM W WE WROCŁAWIU

(pełna wersja)

Preambuła

Standardy ochrony małoletnich to dokument z zasadami, zobowiązujący pracowników do reagowania na potencjalne przypadki przemocy wobec dzieci oraz do właściwego udzielenia pomocy osobie małoletniej. To niezwykle ważne, aby zapewnić dzieciom bezpieczne i odpowiednie środowisko.

§ 1. Objasnienie terminów

Ilekoć w dalszej części procedury jest mowa o:

- 1) dziecku/osobie małoletniej – należy przez to rozumieć osobę poniżej 18 roku życia,
- 2) Starostwie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe we Wrocławiu,
- 3) pracowniku – należy przez to rozumieć osobę zatrudnioną w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu na umowę o pracę, zlecenie lub o dzieło, współpracującą przy organizacji konferencji, spotkań, sesji oraz w jakiejkolwiek innej formie współpracy (np. wolontariat, staż, praktyki zawodowe itd.), w której uczestniczą osoby małoletnie,
- 4) przemocy – należy przez to rozumieć przemoc psychiczną, fizyczną, ekonomiczną, seksualną oraz zaniedbanie.

§ 2. Prowadzenie dokumentacji oraz wyznaczone osoby odpowiedzialnej za standardy

Do przyjmowania zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletnim, uruchomianiu procedury interwencji i prowadzeniu dokumentacji wyznaczony jest koordynator standardów – Sekretarz Powiatu Wrocławskiego.

§ 3. Retencja i przechowywanie incydentów zagrażających dobru małoletniemu

Dokumentacja dotycząca interwencji przechowywana będzie w urzędzie, u koordynatora standardów.

§ 4. Zakres kompetencji koordynatora standardów

Koordynator standardów:

- 1) przekazuje do zapoznania pracownikom „Standardy ochrony małoletnich”,
- 2) przyjmuje zgłoszenia o podejrzeniu/stosowaniu przemocy wobec dzieci,

- 3) prowadzi niezbędną dokumentację: rejestr zgłoszeń i karty interwencji,
- 4) monitoruje, analizuje i proponuje zmiany w standardach.

§ 5. Zasady kontaktów służbowych pracownika Starostwa z osobą małoletnią:

1. Pracownicy Starostwa, z racji pełnionej funkcji i wykonywanych zadań, mogą mieć kontakt z dziećmi. By zminimalizować ryzyko niewłaściwej interpretacji zachowania pracownika względem osoby małoletniej należy przestrzegać zasad bezpiecznej i profesjonalnej relacji, kierując się następującymi zasadami:

- 1) wszystkie kontakty pracownika z dzieckiem powinny odbywać się w obecności co najmniej jednej osoby dorosłej (np. opiekuna prawnego, nauczyciela, pracownika socjalnego). Jeżeli sytuacja wymaga rozmowy na osobności w innym pomieszczeniu należy zostawić uchylone drzwi bądź poprosić innego pracownika o obecność podczas rozmowy za zamkniętymi drzwiami;
- 2) pracownik powinien przyjmować otwartą i przyjazną postawę, ale jednocześnie powinien zachować profesjonalizm, bezstronność, szacunek i dbałość o bezpieczeństwo osoby małoletniej w każdej formie kontaktu;
- 3) pracownik powinien być empatyczny i wspierający wobec dzieci, motywując je do dalszego działania i rozwoju, ale także działać zgodnie z zasadami fair play, nie faworyzując nikogo;
- 4) pracownik powinien zachować odpowiednią odległość od dziecka, unikając bezpośredniego kontaktu fizycznego;
- 5) w przypadku spotkań czy konferencji z udziałem osób małoletnich, pracownik powinien być świadomy swojej roli i odpowiedzialności. Pracownik powinien być uważny i skupiony, aby nie popełniać błędów podczas oceniania czy prowadzenia spotkań;
- 6) pracownik powinien słuchać dziecka, udzielać odpowiedzi i prowadzić rozmowę adekwatnie do wieku, predyspozycji osoby małoletniej i w kontekście danej sytuacji;
- 7) osobę małoletnią należy traktować z szacunkiem i unikać jakiejkolwiek formy jej dyskryminacji.

2. Pracownikom Starostwa zabrania się zachowań takich jak:

- 1) obrażanie, poniżanie, manipulowanie, zastraszanie, grożenie, wyzywanie, upokarzanie, zawstydzanie osób małoletnich;
- 2) wykorzystywanie i przekazywanie innym osobom informacji o dziecku;
- 3) stosowanie słów, gestów, czynów wulgarnych, obraźliwych, podczas spotkań indywidualnych i grupowych z osobami małoletnimi;
- 4) nawiązywanie relacji w kontekście seksualnym lub o innym charakterze przemocowym, a także przekazywanie dziecku treści w wyżej wymienionych tematach;

- 5) zachęcania dzieci do stosowania używek takich jak: alkohol, wyroby tytoniowe, narkotyki, dopalacze oraz innych używek szkodzących zdrowiu fizycznemu i psychicznemu dziecka.

§ 6. Bezpieczeństwo on-line

Z uwagi na brak dostępu do sieci Internet dla małoletnich na terenie Starostwa, nie wprowadza się zasad korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet ani procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie.

§ 7. Zasady interwencji w sytuacji podejrzenia lub stwierdzenia stosowania przemocy wobec dziecka

1. Pracownik powinien natychmiast zgłosić bezpośredniemu przełożonemu oraz koordynatorowi standardów zaistniałą sytuację, opisać w *Karcie interwencji*, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszych standardów;
2. Koordynator standardów powinien niezwłocznie poinformować służby/instytucje, które zajmują się ochroną osób małoletnich, takie jak: policja, sąd, służby socjalne czy prokuratura oraz przekazać im kopię *Karty interwencji*,
3. Należy zapewnić dziecku wsparcie psychologiczne i medyczne, jeżeli stan dziecka tego wymaga oraz zapewnić mu bezpieczną opiekę do czasu przyjazdu służb,
4. W przypadku interwencji bądź uzyskania informacji o krzywdzeniu dziecka pracownicy zobowiązani są zachować tajemnicę.

§ 8. Monitoring Standardów

1. Standardy będą sprawdzane, analizowane i aktualizowane co najmniej raz na dwa lata.
2. Narzędziem sprawdzającym poziom realizacji standardów jest *Ankieta monitorująca*, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszych standardów, adresowana do dyrektorów/kierowników komórek organizacyjnych Starostwa oraz osób zatrudnionych na samodzielnych stanowiskach.
3. Na podstawie ankiety zostanie przygotowany raport, który będzie podstawą do wprowadzenia ewentualnych zmian.

§ 9. Przypisy końcowe

Standardy (wersja pełna i skrócona – załącznik nr 3 do niniejszych standardów) oraz załączniki znajdują się na stronie www.powiatwroclawski.pl w zakładce „Starostwo”, „Standardy ochrony małoletnich”, w Biuletynie Informacji Publicznej www.powiatwroclawski.bip.net.pl w zakładce „Starostwo Powiatowe” oraz na elektronicznej tablicy ogłoszeń Starostwa.